

ANEXO III – Emissão de GRU para devolução de auxílios

Edital DPG Nº 006/2026

Apoio à execução de projetos de pesquisas científicas, tecnológicas e de inovação de docentes de Programas de Pós-Graduação

Procedimento para emissão de GRU (Guia de Recolhimento da União)

1. Acesse a página do Decanato de Administração – DAF para emissão de Guia de Recolhimento da União (GRU) através do site <https://daf.unb.br/pagunb>;
2. Preencha os dados da primeira página conforme informações a seguir:

Código do Serviço: 28838 – Serviços Estudos, Pesquisas e Relacionados

Número de Referência: 9091

ATENÇÃO!

Preencha todos os campos obrigatórios marcados com asterisco *

1. No campo Competência digitar o mês (2 dígitos) e ano atual (4 dígitos)
2. No campo Vencimento digitar o dia (2 dígitos), o mês (2 dígitos) e ano atual (4 dígitos).
3. No campo CPF do contribuinte digitar somente números.
4. No campo Nome do Contribuinte/Recolhedor digitar o nome completo.
5. No campo Valor Principal digitar o valor a ser devolvido.

NÃO PREENCHER os campos:

Descontos/Abatimentos; Outras Deduções; Mora/Multa; Juros/Encargos; Outros Acréscimos.

Depois de preenchidos todos os campos, clique em Solicitar. Imprima essa página, pague e encaminhe o comprovante (em pdf) junto com a documentação exigida.